

S T A T U T E N van De Strandwerkgroep

I. Doel en aard van de vereniging

De Strandwerkgroep is een vereniging met populair-wetenschappelijke inslag, die zich de studie, determinatie en inventarisatie van mariene en brakwaterfauna en – flora voorkomend op de kusten van West-Europa in het algemeen en van België in het bijzonder tot doel stelt.

Hierbij worden de natuur en het milieu gerespecteerd. Het verzamelen van levende specimens voor determinatie en studie wordt tot het strikte minimum beperkt. Hierover is er een gedragscode voor de leden van de Strandwerkgroep opgesteld. Deze gedragscode is te raadplegen op de website van de vereniging.

II. Bestuur

1. Het bestuur wordt samengesteld uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een redacteur, een verantwoordelijke voor de excursies en promotie en twee bijkomende leden.
2. De voorzitter leidt de vergadering, stelt de agenda's op en organiseert de jaarvergadering.
3. De secretaris stelt het verslag op van de bestuursvergaderingen, verzorgt de hem door de voorzitter toevertrouwde correspondentie, houdt de verjaarde officiële stukken bij in een archief en zorgt voor het up-to-date houden van de website.
4. De penningmeester zorgt voor de boekhouding, betaalt de gedane onkosten uit, verzorgt de financiële correspondentie en houdt de ledenadministratie bij.
5. De redacteur zorgt voor het verschijnen van het tijdschrift. Aan hem worden de artikels die in aanmerking komen voor publicatie toegestuurd.
6. De verantwoordelijke voor de excursies en promotie stelt in overleg met het bestuur de excursiekalender op. Hij zorgt voor de verspreiding van de excursiekalender (o.a. bij natuurverenigingen, bibliotheken en toeristische diensten). Hij onderhoudt ook het contact met andere natuurverenigingen (o.a. Natuurpunt, Nederlandse Strandwerkgemeenschap).
7. De bijkomende leden vervullen de hen door het bestuur opgelegde bijkomende taken.
8. Drie leden van het bestuur zijn jaarlijks uittredend en herkiesbaar. De uittredende leden worden door het bestuur aangeduid op de vergadering van 15 oktober en bekendgemaakt in het periodiek van 1 december.
9. Bij de ontslagname van een bestuurslid wordt door het bestuur een vervanger aangeduid voor de duur van het lopende werkjaar. Het werkjaar begint en eindigt met de jaarvergadering. Deze vervanger is op de eerstvolgende jaarvergadering automatisch uittredend en herkiesbaar. Indien geen vervangen bestuurslid kan gevonden worden nemen de overige bestuursleden de taak van het ontslagnemend bestuurslid waar voor de duur van het lopende werkjaar.

III. Samenkomsten van het bestuur

1. Het bestuur vergadert in principe vier maal per jaar in februari, april, juni en december) of op data waarop alle bestuursleden aanwezig kunnen zijn.

2. Op de bestuursvergaderingen moeten minimum vijf bestuursleden aanwezig zijn.
3. De bestuursvergaderingen worden in geen geval meer dan veertien dagen verdaagd.
4. Een agenda van de bestuursvergaderingen wordt aan de bestuursleden verstuurd uiterlijk twee weken voorafgaand aan de bestuursvergaderingen.
5. Bestuursleden die punten op de agenda wensen geplaatst te zien dienen deze voorafgaand aan het versturen van de agenda aan de voorzitter over te maken.
6. Op de agenda komen volgende punten steeds voor:
 - Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
 - Ledenadministratie
 - Financiële toestand
 - Betaling onkosten
 - Periodiek
 - Excursies
 - Varia
7. In dringende gevallen kan de voorzitter het bestuur samenroepen buiten de in III-1 vermelde data.
8. Bij gelijkheid in stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

IV Financiën

1. Het lidgeld wordt jaarlijks bepaald op de bestuursvergadering van juni en aangepast aan de noodzakelijke te voorziene onkosten.
2. Alle inkomsten en uitgaven worden ingeschreven in een kasboek (analoog of digitaal), op de bestuursvergadering voorgelegd wordt.
3. Alle onkosten die leden op vraag van het bestuur voor de vereniging maken, moeten gestaafd worden door een begeleidende rekening of factuur en aan de penningmeester overhandigd worden. De penningmeester voldoet daarna de rekening via overschrijving. Het staat de leden nochtans vrij gedane onkosten vooraf per overschrijving te laten uitbetalen indien de voorziene onkosten te hoog zouden zijn.
4. Het financieel boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
5. Verplaatsingskosten worden niet vergoed.
6. Bestuursleden zijn vrijgesteld van lidgeld.
7. Alle leden hebben te allen tijde inzage in de boekhouding.
8. Alleen de voorzitter, de penningmeester en de redacteur hebben volmacht op de financiële transacties van de vereniging.
9. De vereniging beschikt over volgende rekeningen:
 - Bank van de Post: BE19 0001 4934 2412
 - Triodos Bank: BE 65 5230 4523 3296
10. Buitenlandse leden storten uitsluitend op de bovenstaande rekening van de Bank van de Post, ook vermeld in het tijdschrift.

V. Roerend en onroerend goed

1. Ten dienste van de leden en ten bate van het wetenschappelijk onderzoek is de aankoop van roerende goederen toegestaan. De aankoop van onroerend goed is verboden.
2. Het roerend goed van de vereniging omvat op 1 juli 2015 één waterkoker en 2 exemplaren van het Handbook of the Marine Fauna of North-West Europe van Hayward & Ryland (1995).

VI. Excursies

1. Het staat alle leden van de vereniging vrij om aan de excursies deel te nemen. Ze doen dit op eigen verantwoordelijkheid en kunnen in geval van ongeval of ander ongemak geen enkel bestuurslid, noch het gehele bestuur geheel of gedeeltelijk burgerlijk aansprakelijk laten stellen.
2. De excursies worden aangekondigd in het periodiek.
3. De excursies worden geleid door een ervaren lid.
4. Bij snorkelexcursies zal steeds een geoefend duiker of redder aanwezig zijn.
5. Aan buitenlandse excursies mag door minderjarige niet van de ouders vergezeld leden slechts deelgenomen worden mits schriftelijke toestemming van de ouders.

VII Verzekering

1. Geen enkel lid is tegen ongevallen of andere ongemakken verzekerd die zich tijdens de samenkomsten of excursies zouden voordoen.
2. Het staat de leden vrij zich van een persoonlijke verzekering te voorzien.

VIII Jaarvergadering

1. De jaarvergadering vindt plaats in februari. De datum wordt bepaald op de bestuursvergadering van oktober.
2. Op de jaarvergadering zijn drie bestuursleden uittredend en herkiesbaar (II-8).
3. Nieuwe kandidaten voor een bestuursfunctie dienen vóór 15 januari hun kandidatuur schriftelijk en gemotiveerd aan de voorzitter over te maken. Ze dienen tevens op de jaarvergadering aanwezig te zijn om in aanmerking te komen voor verkiezing.
4. De bestuursleden worden bij meerderheid van stemmen verkozen door de aanwezige leden.
5. De uitnodigingen en de agenda van de jaarvergadering wordt in de Strandvlo van december gepubliceerd en wordt ook op de website geplaatst.
6. Vaste punten op de agenda zijn:
 - verkiezing nieuw bestuur
 - financieel verslag.
7. Het financieel verslag van het voorbije boekjaar wordt op de jaarvergadering aan twee niet-bestuursleden voorgelegd ter nazicht, goedkeuring en ondertekening en is op vraag consulteerbaar door alle leden.

IX Tijdschrift

1. Bevindingen op populair-wetenschappelijk gebied en administratieve mededelingen worden gepubliceerd in het periodiek dat de naam draagt "De Strandvlo".
2. Dit periodiek verschijnt zo mogelijk vier maal per jaar.
3. De verzending van de Strandvlo geschiedt volgens de wettelijke bepalingen aangaand het versturen van periodieke tijdschriften.
4. De inhoud van De Strandvlo wordt besproken op de bestuursvergaderingen.
5. Het bestuur behoudt zich het recht voor om artikels te weigeren voor publicatie.
6. De redactie van het tijdschrift wordt waargenomen of ondersteund door iemand met grondige kennis van mariene biologie.

7. De redacteur verbindt er zich toe per verschijnend nummer minstens één artikel te publiceren van algemene aard.
8. Het typen van De Strandvlo mag door de redacteur aan derden toevertrouwd worden.
9. Reclame kan eventueel geplaatst worden.
10. Het bestuur houdt zich het recht voor de adverteerders te aanvaarden of te wraken.

X. Ontbinding van de vereniging

1. Ontbinding van de vereniging grijpt plaats wanneer het bestuur hiertoe beslist.
2. Bij ontbinding van de vereniging wordt elk lid zijn reeds betaalde jaarbijdrage terugbetaald indien de financiële toestand zulks toelaat en onder dezelfde voorwaarden als vermeld in XII-2. Alle onkosten worden uitbetaald en het saldo gaat integraal naar volgende instellingen:
 - Natuurpunt
 - Het opvangcentrum voor vogels en wilde dieren – VOC Oostende
 - Jeugdbond voor Natuur en Milieu
3. Bij ontbinding van de vereniging wordt het roerend goed verkocht aan de hoogste bieder. De opbrengst gaat, na aftrek van de wettelijke lasten en taksen, naar één van de instellingen vermeld in punt 2.

XI. Statuten

1. Ieder lid verbindt er zich toe bij inschrijving bij de vereniging van deze statuten kennis te nemen en er zich naar te schikken.
2. Leden en bestuursleden die zich niet naar de statuten schikken, de gedragscode moedwillig niet naleven of opzettelijk schade aan de vereniging toebrengen worden van ambtswege geschrapt. Hun lidgeld wordt per één vierde en per verlopen kwartaal achtergehouden. Het saldo wordt hun terugbetaald.
3. De statuten zijn jaarlijks aanpasbaar op de jaarvergadering. Voorstellen daartoe moeten schriftelijk aan de voorzitter overgemaakt worden vóór 15 januari voorafgaand aan de jaarvergadering.
4. Gewijzigde statuten dienen te verschijnen in De Strandvlo en op de website van de vereniging.

Deze statuten werden ter goedkeuring ondertekend te De Panne op 27 december 2015.

De voorzitter
Jean Paul Vanderperren

De secretaris
Tom Ameye

De penningmeester
Floris Verhaeghe

De redacteur
Ingrid Jonckheere

Excursies en promotie
Bram Conings

Bijkomend lid 1
Guido Rappé

Bijkomend lid 2
Francis Kerckhof